

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения закупок товаров (работ, услуг)
при строительстве объектов научно-исследовательским
и проектным республиканским унитарным предприятием «БЕЛТЭИ»
за счет собственных средств

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о порядке проведения закупок товаров (работ, услуг) при строительстве объектов научно-исследовательским и проектным республиканским унитарным предприятием «БЕЛТЭИ» за счет собственных средств (далее – Положение) регламентирует порядок организации и проведения процедур закупок товаров (работ, услуг) при строительстве объектов за счет собственных средств.

2. Организация и проведение процедур закупок товаров (работ, услуг) при строительстве объектов за счет собственных средств осуществляется в соответствии с Инструкцией о порядке проведения закупок товаров (работ, услуг) при строительстве объектов государственным производственным объединением электроэнергетики «Белэнерго» и организациями, входящими в его состав, за счет собственных средств, утвержденной приказом ГПО «Белэнерго» от 01.10.2018 № 223, и настоящим Положением.

3. Для целей Положения используются основные термины и их определения в значениях, установленных Законом Республики Беларусь от 05.07.2004 «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Беларусь», а также следующие термины и их определения:

- (1) документация для переговоров - комплект документов, содержащих исходную информацию о технических, коммерческих, организационных и иных характеристиках предмета закупки, а также об условиях проведения процедуры переговоров;
- (2) документация для предварительного квалификационного отбора участников - комплект документов, содержащих информацию об условиях и порядке проведения предварительного квалификационного отбора участников;
- (3) документация о закупке - документация для предварительного квалификационного отбора, документация для переговоров, конкурсная документация;
- (4) конкурсная документация - комплект документов, содержащих исходную информацию о технических, коммерческих, организационных и иных характеристиках предмета закупки, а также об условиях и процедуре проведения подрядных торгов (торгов);
- (5) конкурсная комиссия по проведению подрядных торгов (торгов, переговоров) (далее - конкурсная комиссия) - постоянная или временная конкурсная комиссия, создаваемая организатором подрядных торгов (торгов, переговоров) для их проведения и определения победителя;

(6) конкурсное обеспечение (обеспечение) - обеспечение исполнения обязательств по участию в подрядных торгах (торгах), переговорах и заключению по результатам их проведения договора в виде перечисления организатору подрядных торгов (торгов), переговоров денежных средств, поручительства, банковской гарантии и иных форм обеспечения исполнения обязательств;

(7) конкурсное предложение - комплект документов по объявленным подрядным торгам (торгам), подготовленный участником в соответствии с конкурсной документацией;

(8) лот - отдельные виды товаров (работ, услуг);

(9) объект строительства - одно или несколько капитальных строений (зданий, сооружений), их части (включая изолированные помещения), оборудование, инженерные и транспортные коммуникации, их части, иные объекты недвижимого имущества, строительство которых может включать очереди строительства, пусковые комплексы;

(10) однородные товары (работы, услуги) - товары (работы, услуги), относящиеся к одной подкатегории общегосударственного классификатора Республики Беларусь ОКРБ 007-2012 «Классификатор продукции по видам экономической деятельности», утвержденного постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 28.12.2012 № 83 «Об утверждении, внесении изменений и отмене общегосударственного классификатора Республики Беларусь»

(11) организатор подрядных торгов (торгов, переговоров) (далее, если не предусмотрено иное, организатор) - РУП «БЕЛТЭИ» при выполнении функций заказчика, подрядчика, инженера (инженерной организацией) и осуществлении закупки за счет собственных средств путем проведения подрядных торгов (торгов), переговоров или уполномоченная организация на проведение процедуры закупки;

(12) переговоры - вид процедуры закупки, предусматривающий определение подрядчика, исполнителя или поставщика, предложение которого удовлетворяет требованиям и условиям, изложенным в документации для переговоров;

(13) подрядные торги - вид процедуры закупки, предусматривающий выбор подрядчика или исполнителя работ, услуг на основе конкурса;

(14) предквалификационные документы - комплект документов по объявленным подрядным торгам (торгам), переговорам, подготовленный участником в соответствии с документацией для предварительного квалификационного отбора участников для участия в подрядных торгах (торгах), переговорах;

(15) предложение для переговоров - комплект документов по объявленным переговорам, подготовленный участником в соответствии с документацией для переговоров;

(16) предмет закупки - строительство объекта (в том числе «под ключ») или товары (работы, услуги) при строительстве объектов;

(17) процедура закупки - последовательность действий организатора и конкурсной комиссии (комиссии) либо лица, ответственного за проведение закупки, по выбору поставщика (подрядчика, исполнителя) от момента принятия решения о проведении процедуры закупки до заключения договора либо признания процедуры закупки несостоявшейся;

(18) процедура улучшения предложений - дополнительный элемент, который заключается в повышении предпочтительности предложений путем добровольного снижения участниками цены своих первоначально поданных предложений,

уменьшения сроков поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), снижения размера аванса или улучшения других условий закупки при условии сохранения остальных положений своих предложений без изменений;

(19) работа - деятельность по строительству объектов, результат которой приобретает овеществленную форму;

(20) собственные средства - средства, полученные от предпринимательской и иной хозяйственной деятельности, непосредственно принадлежащие организации, а также заемные, привлеченные от резидентов и нерезидентов Республики Беларусь по договорам займа, кредиты банков и иные средства в соответствии с законодательством. Собственными средствами не являются средства республиканского или местных бюджетов, государственных внебюджетных фондов, внешних государственных займов и внешних займов, привлеченных под гарантии Правительства Республики Беларусь, кредитов банков Республики Беларусь, привлеченных под гарантии Правительства Республики Беларусь, облисполкомов и Минского горисполкома;

(21) строительная деятельность (строительство) - деятельность по возведению, реконструкции, ремонту, реставрации, благоустройству объекта, сносу, консервации не завершенного строительством объекта, включающая выполнение организационно-технических мероприятий, в том числе оказание инженерных услуг в строительстве, подготовку разрешительной и проектной (предпроектной (предынвестиционной)) документации, выполнение строительно-монтажных, пусконаладочных работ;

(22) строительство объекта «под ключ» - осуществление генеральным подрядчиком по договору, заключенному на основании утвержденной предпроектной (предынвестиционной) документации, по договорной цене работ по получению исходной и разрешительной документации, проектированию, строительству, выполнению части функций заказчика по управлению строительством, пусконаладочных работ, работ по приемке объекта в эксплуатацию и передаче его заказчику;

(23) технологическое оборудование - совокупность (комплексность) основного и вспомогательного оборудования, средств автоматизации, инженерной и транспортной инфраструктуры, комплектующих и материалов для строительства энергетических объектов, и используемых при производстве, передаче и распределении электрической и (или) тепловой энергии;

(24) товар - оборудование, инвентарь, материалы, изделия, конструкции и другие материальные вещи, приобретаемые при строительной деятельности (строительстве);

(25) торги - вид процедуры закупки товаров при строительстве объектов, предусматривающий выбор поставщика на основе конкурса;

(26) услуга - деятельность по строительству объектов, результат которой не приобретает овеществленную форму;

(27) участник – лицо, принимающее участие в подрядных торгах (торгах, переговорах) на строительство объектов, закупку товаров (выполнение работ, оказание услуг) и представившее свои предквалификационные документы и конкурсное предложение (предложение для переговоров) по предмету закупки.

4. При проведении процедур закупок товаров (работ, услуг) при строительстве объектов преференциальная поправка не применяется.

ГЛАВА 2

ЛИЦА, УЧАСТВУЮЩИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПОК ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ), И ИХ ФУНКЦИИ

5. В организации и проведении закупок товаров (работ, услуг) принимают участие организатор, конкурсная комиссия, лицо, ответственное за проведение закупки, участники, а также приглашенные работники (специалисты) иных организаций и другие лица (с их согласия), без права голоса при принятии решений, не включенные в состав конкурсной комиссии.

6. Организатор принимает решение о проведении закупки товаров (работ, услуг) и обеспечивает проведение закупки в соответствии с Положением и разработанной им документацией о закупке.

7. Организатор не вправе предъявлять требования к участникам, а также закупаемым товарам (работам, услугам), условиям исполнения договора на закупку и осуществлять оценку и сравнение предложений участников по критериям и способом, которые не указаны в документации о закупке, представляемой участникам для подготовки предквалификационных документов (конкурсного предложения, предложения для переговоров).

8. Для проведения закупки товаров (работ, услуг) организатор:

8.1. приказом создает временные либо постоянно действующие конкурсные комиссии либо в соответствии с локальным нормативным правовым актом назначает лицо, ответственное за проведение переговоров;

8.2. приказом утверждает персональный состав конкурсной комиссии и регламент ее работы.

9. Количество членов конкурсной комиссии должно составлять не менее пяти человек.

10. В состав конкурсной комиссии включаются работники организатора процедуры закупки, в том числе юрист, специалист по предмету закупки (инженер, экономист, бухгалтер) в соответствии с должностными обязанностями. Председатель, заместитель (заместители председателя) и секретарь конкурсной комиссии назначаются при утверждении персонального состава конкурсной комиссии. Руководство конкурсной комиссией осуществляется ее председателем.

11. Организатором закупок товаров может выступать организация (ОАО «Белэнергоснабкомплект») на основании инструкции о закупках товаров при строительстве объектов, утвержденной этой организацией, и заключенных между ними договоров поручений, в которых, в том числе, определяются права, обязанности и ответственность сторон за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств.

12. Участники для участия в процедуре закупок товаров (работ, услуг):

12.1. получают документацию о закупке товаров (работ, услуг);

12.2. разрабатывают предквалификационные документы (конкурсные предложения, предложения для переговоров), соответствующие условиям документации о закупке товаров (работ, услуг) и направляют их организатору закупки;

12.3. могут присутствовать на заседаниях конкурсной комиссии в порядке, определенном в документации о закупке;

12.4. совершают иные действия предусмотренные настоящим Положением и документацией о закупке.

13. Участниками процедур закупок товаров (работ, услуг) при строительстве объектов не могут выступать:

13.1. организатор проводимых процедур закупок товаров (работ, услуг) при строительстве объектов;

13.2. учредитель, участник, собственник имущества организатора процедур закупок товаров (работ, услуг) при строительстве объектов;

13.3. дочернее унитарное предприятие, дочернее или зависимое хозяйственное общество, обособленное структурное подразделение (филиал) организатора процедур закупок товаров (работ, услуг) при строительстве объектов;

13.4. юридическое лицо, находящееся в процессе реорганизации, за исключением юридического лица, к которому присоединяется другое юридическое лицо;

13.5. юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), находящееся (находящийся) в процессе ликвидации (в стадии прекращения деятельности), в том числе признанное (признанный) в установленном порядке экономически несостоятельным (банкротом), за исключением юридического лица, находящегося в процедуре санации;

13.6. лицо, включенное в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам;

13.7. лицо, включенное в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере.

ГЛАВА 3 ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ)

14. Для проведения процедуры закупки товаров (работ, услуг) при строительстве объектов организатором либо лицом, ответственным за проведение закупки по выбору поставщика товара, разрабатывается документация о закупке (документация для предварительного квалификационного отбора участников), конкурсная документация (на каждый из этапов торгов), документация для переговоров, которая утверждается организатором до размещения (публикации) извещения о проведении процедуры закупки и (или) направления приглашений участникам.

15. Документация для предварительного квалификационного отбора участников должна содержать сведения о квалификационных показателях участников, критериях и методике их оценки и иные сведения.

16. Конкурсная документация и документация для переговоров должна содержать сведения о (об):

16.1. предмете закупки (товар, (строительство объекта, выполнение работ, оказание услуг), требованиях к предмету закупки, организаторе, объекте строительства;

16.2. проектной документации (сведения о проектной (предпроектной (предынвестиционной) документации);

16.3. условиях проведения процедуры закупки, в том числе, при необходимости, по представлению конкурсного обеспечения (обеспечения);

16.4. порядке представления участником предложения;

16.5. условиях заключения договора, в том числе, при необходимости, обеспечении исполнения обязательств по договору;

16.6. обязательствах организатора процедуры закупки товаров, в том числе по обеспечению конфиденциальности и неразглашению сведений, содержащих коммерческую тайну;

16.7. требованиях к участникам в случае, когда торги, переговоры проводятся без предварительного квалификационного отбора;

16.8. иные сведения по решению организатора закупки.

17. Организатор вправе проводить процедуру закупки товаров (работ, услуг) одновременно по нескольким лотам. Необходимость разработки документации о закупке по каждому лоту определяется организатором.

ГЛАВА 4 ПРОВЕДЕНИЕ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО КВАЛИФИКАЦИОННОГО ОТБОРА УЧАСТНИКОВ ПРИ ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ)

18. Предварительный квалификационный отбор участников проводится организатором:

18.1. при закупке товаров при проведении процедуры торгов в соответствии с подпунктом 20.1 пункта 20 Положения - при необходимости;

18.2. при закупке работ (услуг):

при проведении подрядных торгов в форме открытого конкурса;

при проведении процедуры подрядных торгов в форме закрытого конкурса или переговоров - при необходимости.

19. Порядок проведения предварительного квалификационного отбора определяется организатором в документации для предварительного квалификационного отбора и включает:

19.1. извещение/приглашение участников на предварительный квалификационный отбор;

19.2. представление участникам документации для предварительного квалификационного отбора;

19.3. рассмотрение конкурсной комиссией поступивших от участников предквалификационных документов:

- в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня их вскрытия (открытия) при закупке товаров;

- в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня их вскрытия (открытия) при закупке работ (услуг);

19.4. принятие решения о дальнейшем участии участников в процедуре закупки, которое оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии и утверждается организатором процедуры закупки.

ГЛАВА 5 ПРОЦЕДУРА ЗАКУПОК ТОВАРОВ

20. При закупке товаров организатор по решению проводит следующие виды процедур закупок товаров:

20.1. торги - для закупки товаров, если стоимость каждого вида товара составляет 10 000 и более базовых величин при стоимости объекта строительства

100 000 и более базовых величин. При этом торги могут проводиться в один или два этапа, с предварительным квалификационным отбором или без него;

20.2. переговоры - для закупки товаров:

если стоимость каждого вида товара составляет менее 10 000 базовых величин при стоимости объекта строительства 100 000 и более базовых величин;

независимо от стоимости товаров при стоимости объекта строительства менее 100 000 базовых величин;

20.3. биржевые торги на приобретение товаров, необходимых для строительства объекта, включенных в перечень товаров, сделки с которыми юридические лица и индивидуальные предприниматели обязаны заключать на биржевых торгах открытого акционерного общества «Белорусская универсальная товарная биржа».

21. Стоимость товара определяется на основании проектной, в том числе сметной документации, договора строительного подряда на выполнение работ при строительстве объекта, графиков поставок товаров, осуществляемых заказчиком, подрядчиком, или иных документов, определяющих обязанность заказчика, подрядчика по закупке соответствующих товаров, либо исследования конъюнктуры рынка, проведенного на стадии планирования размещения заказа на закупку товаров в целях получения информации о ценах идентичных товаров или при их отсутствии однородных товаров, на основании данных, установленных в проектной, в том числе сметной, документации, техническом задании.

22. Организатор может не проводить процедуры закупок товаров, указанные в пункте 20 Положения, за исключением биржевых торгов, проводимых в соответствии с законодательством, в случаях:

при закупке товаров в целях ликвидации аварий и (или) чрезвычайных ситуаций;

при закупке товаров для проведения текущего ремонта;

при закупке каждого вида товара стоимостью менее 1000 базовых величин;

при закупке товаров собственного производства между организациями, входящими в состав ГПО «Белэнерго».

23. Организатор документально (письменно) обосновывает необходимость выбора поставщика товаров без осуществления процедуры закупки в соответствии с пунктом 22 Положения. Хранение такого документа обеспечивается организатором.

24. Процедуры закупки признаются несостоявшимися, если:

24.1. организатором торгов, переговоров при обязательном соответствующем письменном обосновании не утвержден протокол заседания конкурсной комиссии (лица, ответственного за проведение закупки) по выбору победителя торгов, переговоров;

24.2. конкурсной комиссией при обязательном соответствующем письменном обосновании, указанном в протоколе, ни один из участников не признан победителем торгов, переговоров;

24.3. победитель торгов, переговоров отказался от заключения договора и организатором торгов, переговоров не предложено заключить договор второму по показателям после победителя торгов, переговоров участнику;

24.4. победитель торгов, переговоров, а также второй по показателям после него участник отказались от заключения договора;

24.5. не подано на процедуру закупки ни одного предложения;

24.6. в торгах принимал участие только один участник;

24.7. в результате рассмотрения и отстранения предложений осталось менее двух предложений (за исключением процедуры переговоров) или отстранены все предложения;

24.8. действуют судебные акты или обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие подписанию договора.

25. При признании несостоявшимися:

торгов организатор проводит повторные торги или переходит к процедуре переговоров, либо прекращает процедуру закупки;

переговоров организатор проводит повторные переговоры, либо прекращает процедуру закупки.

26. Основанием для принятия решения о проведении торгов, переговоров при закупке товаров, если иное не предусмотрено законодательством, является проектная документация и (или) договор строительного подряда на выполнение работ при строительстве объекта, либо дефектный акт на выполнение работ по текущему ремонту, в соответствии с которыми определяется перечень и количество (объем) товаров, необходимых для строительства объектов. Предпроектная (предынвестиционная) документация может являться основанием для принятия решения о закупке технологического оборудования для объекта строительства.

27. Извещение о проведении торгов, переговоров (при необходимости) с указанием необходимых сведений о процедуре закупки товаров размещается организатором в информационной системе «Тендеры» на официальном сайте информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» в глобальной компьютерной сети Интернет, при необходимости в печатных средствах массовой информации, на сайте РУП «БЕЛТЭИ»:

27.1. при проведении торгов - не менее чем за 30 (календарных) дней до их проведения; при проведении повторных торгов - не менее чем за 10 (календарных) дней до их проведения;

27.2. при проведении переговоров для закупки товаров стоимостью более 3000 базовых величин по каждому виду товара при стоимости объекта строительства 100 000 и более базовых величин — не менее чем за 10 (календарных) дней до их проведения;

27.3. в иных случаях по решению организатора.

28. Дополнительно к извещению о проведении торгов, переговоров организатор процедуры вправе приглашать предполагаемых участников в письменной или факсимильной, или электронной форме.

29. Участники представляют организатору процедуры предложения в соответствии с документацией о закупке.

30. Участники, представившие предложения, вправе присутствовать на заседании конкурсной комиссии в соответствии с документацией о закупке.

31. Оценка предложений участников проводится конкурсной комиссией либо лицом, ответственным за проведение закупки, в соответствии с документацией о закупке, содержащей показатели, критерии оценки, и принятой организатором закупки методикой оценки предложений.

32. Организатор вправе проводить процедуру улучшения предложений в соответствии с конкурсной документацией (документацией для переговоров), если такая процедура предусмотрена в документации.

33. Решение конкурсной комиссии (лица, ответственного за проведение

закупки) оформляется протоколом, который утверждается организатором.

34. Организатор процедуры извещает участников о результатах ее проведения в электронной или письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия организатором решения об итогах процедуры закупки.

35. Организатор вправе отказаться от закупки товаров в любой срок без возмещения участникам убытков.

36. При закупке товаров организатором могут проводиться торги в два этапа:

36.1. конкурсная документация разрабатывается и утверждается организатором для каждого этапа торгов с учетом положений главы 3 Положения;

36.2. документация для первого этапа не содержит требование о предоставлении участниками ценового предложения;

36.3. порядок проведения торгов (первый этап) включает:

извещение/приглашение участников для участия в торгах;

представление участниками конкурсных предложений без указания цены товара;

рассмотрение конкурсной комиссией поступивших от участников торгов конкурсных предложений;

принятие решения, оформленного протоколом заседания конкурсной комиссии по результатам торгов (первый этап) и утвержденного организатором торгов, в котором указываются изменения и дополнения к функциональным, техническим, качественным или эксплуатационным характеристикам предмета закупки, указанным в конкурсной документации, а также к показателям, критериям и методике их оценки;

36.4. порядок проведения торгов (второй этап) включает:

конкурсную документацию, содержащую изменения и дополнения, зафиксированные в протоколе по результатам торгов (первый этап), которая направляется участникам торгов;

представление участниками уточненных предложений в соответствии с требованиями конкурсной документации второго этапа с указанием ценового предложения в сроки, установленные организатором в приглашении к участию во втором этапе;

оценку предложений участников;

улучшение конкурсных предложений, если это предусмотрено в конкурсной документации;

принятие решения о результатах торгов (второй этап), которое оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии и утверждается организатором торгов.

ГЛАВА 6 ПРОЦЕДУРА ЗАКУПОК РАБОТ, УСЛУГ

37. Закупка работ, услуг при строительстве объектов проводится организатором при наличии источника финансирования в порядке, определенном в Положении.

38. Основанием для принятия решения о проведении подрядных торгов, переговоров, если иное не предусмотрено законодательством, являются следующие документы:

38.1. при выборе подрядчика на строительство объекта «под ключ» - разрешительная документация, выданная в установленном законодательством

порядке, предпроектная (предынвестиционная) документация;

38.2. при выборе подрядчика на выполнение строительно-монтажных работ - разрешительная документация, выданная в установленном законодательством порядке, кроме случаев, когда в соответствии с законодательством получение разрешительной документации не требуется; проектная документация, в том числе сметная (по решению заказчика при двухстадийном проектировании – стадии архитектурный проект), прошедшая в установленном порядке государственную экспертизу и утвержденная заказчиком, за исключением случаев, когда условиями подрядных торгов предусматривается разработка проектной документации подрядчиком, либо когда в соответствии с нормативными правовыми актами, в том числе техническими, разработка проектной документации не требуется;

38.3. при закупке работ, услуг, в том числе указанных в подпунктах 38.1. и 38.2. настоящего пункта, - документы, с учетом специфики предмета закупки.

39. При закупке строительства объекта «под ключ» или закупке строительно-монтажных работ организатор по решению проводит следующие виды процедур закупок:

39.1. подрядные торги в форме конкурса (открытого или закрытого), если сметная стоимость строительства объекта в соответствии с проектной (предпроектной (предынвестиционной)) документацией составляет 200 000 и более базовых величин;

39.2. переговоры:

с участием в процедуре не менее двух участников (конкурентные переговоры), если сметная стоимость строительства объекта в соответствии с проектной (предпроектной (предынвестиционной)) документацией составляет от 100 000 (включительно) и до 200 000 базовых величин;

без требований к количеству участников, если сметная стоимость строительства объекта в соответствии с проектной (предпроектной (предынвестиционной)) документацией составляет до 100 000 базовых величин.

40. При закупке инженерных услуг в строительстве, работ по получению исходной документации, работ по разработке проектной, предпроектной (предынвестиционной) документации и (или) изыскательских работ, пусконаладочных работ, отдельных видов строительных, монтажных и специальных работ проводятся следующие виды процедур закупок:

40.1. подрядные торги в форме конкурса (открытого или закрытого) - если стоимость предмета закупки составляет 50 000 и более базовых величин;

40.2. переговоры - если стоимость предмета закупки составляет до 50 000 базовых величин.

41. Закупка по выбору субподрядных организаций осуществляется в соответствии с Положением.

42. Организатор может не проводить процедуры закупок работ, услуг, указанные в пунктах 39, 40 Положения:

42.1. при закупке работ, услуг собственного производства между организациями, входящими в состав ГПО «Белэнерго», при стоимости работ, услуг, не превышающей 50 000 базовых величин, с учетом результатов исследования конъюнктуры рынка этих организаций;

42.2. при закупке работ, услуг в целях ликвидации аварий и (или) чрезвычайных ситуаций;

42.3. при закупке работ по внесению изменений в проектную (предпроектную

(предынвестиционную)) документацию у организации, которая разработала такую документацию, если стоимость данных работ не будет превышать 50 процентов от стоимости разработки первоначальной проектной (предпроектной (предынвестиционной)) документации.

43. Организатор документально (письменно) обосновывает необходимость выбора подрядчика (исполнителя) работ, услуг без осуществления процедуры закупки в соответствии с пунктом 42 Положения. Хранение такого документа обеспечивается организатором.

44. Закупка работ по текущему ремонту осуществляется в следующем порядке:

без проведения процедур закупок при стоимости закупки до 1 000 базовых величин;

с проведением переговоров при стоимости закупки свыше 1 000 базовых величин.

45. Процедуры закупки признаются несостоявшимися, если:

45.1. организатором подрядных торгов, переговоров при обязательном соответствующем письменном обосновании не утвержден протокол заседания конкурсной комиссии (лица, ответственного за закупку) по выбору победителя подрядных торгов, переговоров;

45.2. конкурсной комиссией при обязательном соответствующем письменном обосновании, указанном в протоколе, ни один из участников не признан победителем подрядных торгов, переговоров;

45.3. победитель подрядных торгов, переговоров отказался от заключения договора и организатором подрядных торгов, переговоров не предложено заключить договор второму по показателям после победителя подрядных торгов, переговоров участнику;

45.4. победитель подрядных торгов, переговоров, а также второй по показателям после него участник отказались от заключения договора;

45.5. не подано на процедуру закупки ни одного предложения;

45.6. в подрядных торгах и переговорах с участием в процедуре не менее двух участников принял участие только один участник;

45.7. в результате рассмотрения и отстранения предложений осталось менее двух предложений (за исключением процедуры переговоров) или отстранены все предложения;

45.8. действуют судебные акты или обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие подписанию договора.

46. При признании подрядных торгов несостоявшимися организатор проводит повторные подрядные торги или переходит к процедуре переговоров, либо прекращает процедуру закупки.

47. При признании несостоявшимися конкурентных переговоров либо переговоров организатор проводит переговоры (без ограничения количества участников), либо прекращает процедуру закупки.

48. Извещение о проведении подрядных торгов в форме открытого конкурса с указанием необходимых сведений о процедуре закупки работ, услуг является обязательным и размещается организатором не менее чем за 30 (календарных) дней до их проведения в информационной системе «Тендеры» на официальном сайте информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» в глобальной компьютерной сети Интернет, при

необходимости в печатных средствах массовой информации.

Дополнительно к извещению о проведении подрядных торгов в форме открытого конкурса организатор вправе приглашать предполагаемых участников в письменной или факсимильной, или электронной форме.

49. При проведении подрядных торгов в форме закрытого конкурса извещение о проведении подрядных торгов, а также сообщение о результатах таких торгов не размещается (не публикуется). Организатор подрядных торгов самостоятельно определяет перечень участников и направляет им приглашения на участие в подрядных торгах в форме закрытого конкурса.

50. Подрядные торги в форме закрытого конкурса могут проводиться по объектам электро- и теплоэнергетики:

50.1. электрические станции мощностью 100 МВт и более;

50.2. системообразующие линии электропередачи 220, 330, 750 кВ, межгосударственные линии электропередачи всех классов напряжения и подстанции, к которым они присоединены, системы и средства управления указанными объектами;

50.3. магистральные тепловые сети с диаметром трубопровода 500 и более мм.

51. Допускается в ходе проведения подрядных торгов изменение, но не более чем на пятнадцать процентов, объема (количества) предмета закупки и (или) его стоимости, если такое изменение предусмотрено процедурой подрядных торгов, при наличии соответствующего обоснования.

52. Процедура переговоров проводится по решению организатора с предварительным квалификационным отбором или без него.

53. Организатор определяет перечень приглашаемых участников, направляет им приглашения для участия в переговорах и (или) размещает извещение о проведении переговоров в информационной системе «Тендеры» на официальном сайте информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» в глобальной компьютерной сети Интернет, на сайте РУП «БЕЛТЭИ» и (или) публикует его в средствах массовой информации.

54. Участники представляют организатору процедуры подрядных торгов (переговоров) предложения в соответствии с конкурсной документацией (документацией для переговоров).

55. Участники, представившие конкурсные предложения (предложения для переговоров), вправе присутствовать на заседании конкурсной комиссии в соответствии с конкурсной документацией (документацией для переговоров).

56. Оценка предложений участников проводится конкурсной комиссией (лицом, ответственным за проведение переговоров) в соответствии с конкурсной документацией (документацией для переговоров), содержащей показатели, критерии и методику оценки конкурсных предложений (предложений).

57. Организатор может проводить процедуру улучшения предложений, если такая процедура предусмотрена в конкурсной документации (документации для переговоров).

58. Решение конкурсной комиссии (лица, ответственного за проведение переговоров) оформляется протоколом, который утверждается организатором.

59. Организатор подрядных торгов (переговоров) извещает участников о результатах их проведения в электронной или письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия организатором решения об итогах процедуры подрядных торгов (переговоров).

60. Организатор вправе отказаться от закупки работ, услуг в любой срок без возмещения участникам убытков.

ГЛАВА 7 ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

61. Договор по результатам процедуры закупки товаров, работ (услуг) заключается не позднее 20 дней после утверждения организатором протокола о выборе победителя процедуры закупки, если иной срок не указан в документации о закупке.

При отказе победителя процедуры закупок от заключения соответствующего договора организатор вправе не проводить повторную процедуру закупок, а предложить заключить договор второму по показателям участнику после победителя процедуры закупок.

62. В заключаемый договор включаются существенные условия, определенные по результатам процедуры закупки.

При заключении договора в него могут быть внесены по взаимному согласию сторон отдельные условия, которые не были предметом рассмотрения на подрядных торгах (торгах, переговорах), но не изменяющие их существенных условий.

63. Если при осуществлении закупок решения, принятые организатором либо конкурсной комиссией, созданной для проведения закупки, лицом, ответственным за проведение закупки, нарушают права и законные интересы участника, такой участник вправе обратиться к организатору (заказчику) для целей урегулирования спора либо обжаловать такое решение в судебной порядке.

64. Подача обращения приостанавливает процедуру проведения подрядных торгов (торгов), переговоров и заключения договора на период его рассмотрения.

65. Организатор (заказчик) обязан ответить участнику не позднее 15 (пятнадцати) дней со дня следующего за днем регистрации обращения организатором (заказчиком).

66. В случае признания организатором (заказчиком) обращения участника обоснованным, процедура закупки признается несостоявшейся.

Заместитель директора по общим
вопросам, идеологической и
социальной работе



А.А.Лобажевич

Заведующий отделом производственно-
технического обеспечения



Г.П.Сурма

Заведующий сектором правовой
работы



И.Е.Толок